

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МЕХАНІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор МТФК ОНТУ

Олена КІЧУК

О.О. 2023 р.



**ЕТИЧНИЙ КОДЕКС
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
Відокремленого структурного підрозділу
«Механіко-технологічний фаховий коледж
Одеського національного технологічного університету»**

Одеса, 2023

Етичний кодекс учасників освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу «Механіко-технологічний фаховий коледж Одеського національного технологічного університету». Одеса, МТФК ОНТУ, 2024.

Укладачі:

Анастасія ТРУБНІКОВА, заступник директора з НМР;
Наталя ЧЕБАН, заступник директора з ВР.

Розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради МТФК ОНТУ (від «11» січня 2024 р., протокол №1) та введено в дію наказом директора МТФК ОНТУ від «11» січня 2024 р., № 02-01.

ЗМІСТ

	ПРЕАМБУЛА	4
1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2.	ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ КОЛЕДЖНОЇ ЕТИКИ	4
3.	НОРМИ ЕТИЧНОЇ ПОВЕДІНКИ КОЛЕДЖНОЇ СПІЛЬНОТИ	5
4.	ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ І СПІВРОБІТНИКІВ КОЛЕДЖУ	8
5.	ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ЕТИКИ ЗДОБУВАЧІВОСВІТИ	11
6.	ЕТИКА ВЗАЄМОВІДНОСИН ВИКЛАДАЧА ТА БАТЬКІВ (ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ) СТУДЕНТА	
7.	КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЕТИКИ КОЛЕДЖУ	13
8.	ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ	14

ПРЕАМБУЛА

Кодекс розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про захист суспільної моралі», «Про засади запобігання і протидії корупції» та Положень Коледжу.

Завданням Етичного кодексу є:

- створення сприятливих умов і забезпечення ефективного виконання членами коледжної спільноти своїх обов'язків, в основу яких покладені принципи високої суспільної моралі та культури;
- формування свідомої морально-правової позиції суб'єкт-суб'єктних взаємостосунків учасників освітнього процесу;
- підвищення та підтримка позитивного іміджу Коледжу як освітньої організації інноваційного спрямування.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Етичний кодекс Відокремленого структурного підрозділу «Механіко-технологічний фаховий коледж Одеського національного технологічного університету» (далі – Коледж, Кодекс) визначає основні моральні принципи та правила етичної поведінки коледжної спільноти, якими вона має керуватись у своїй повсякденній професійній діяльності.

1.2. Коледж прагне створити простір, який сприяв би ефективному навчанню, продуктивній праці, інтенсивному обміну досвідом, народженню та запровадженню креативних ідей, підтримці особливої освітньої культури. Кожен член коледжної спільноти, дотримуючись цього Кодексу, здійснюватиме власний внесок у розвиток Коледжу, сприятиме зміцненню його іміджу і репутації.

1.3. Кодекс діє на території Коледжу та призначений для використання у професійній діяльності викладачів, усіх працівників і здобувачів освіти навчального закладу.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ КОЛЕДЖНОЇ ЕТИКИ

Основними моральними принципами, якими мають керуватися члени коледжної громади, є:

- **Принцип законності.** У своїй діяльності члени коледжної громади повинні суворо дотримуватися та стимулювати інших до дотримання Конституції, законів України та інших діючих нормативних документів, що регламентують освітню діяльність; вживати заходів для обізнаності спільноти про застосовані у повсякденні Коледжу закони і правила ділового співжиття.

- **Принцип взаємної довіри.** Учасники освітнього процесу не повинні без згоди свого співрозмовника розголошувати особисту інформацію, отриману ним під час спілкування або надання освітніх послуг, при доступі до особистих справ, а також використовувати її у власних цілях. Дотримання цього принципу

сприятиме вільному обміну інформацією в коледжному середовищі, співпраці та вільному продукуванню нових ідей.

- **Принцип чесності, порядності та справедливості.** Усі представники коледжної громади у власній діяльності зобов'язані діяти чесно та справедливо, не розповсюджувати пліток та непідтвердженої інформації про своїх колег; уникати хабарництва у взаємостосунках, протидіяти будь-яким формам корупції.

- **Принцип відповідальності.** Студенти та працівники Коледжу мають брати на себе особисту відповідальність за результати власної діяльності, не уникати виконання взятих на себе зобов'язань, обстоювати інтереси та імідж Коледжу.

- **Принцип партнерства і взаємодопомоги.** З метою підвищення якості результатів діяльності представники коледжної громади повинні орієнтуватися на партнерську взаємодію, колективну співпрацю, паритетну наукову та освітню діяльність.

- **Принцип взаємоповаги.** В коледжному середовищі повинна панувати атмосфера взаємної поваги і доброзичливості, обов'язковим є уникнення ситуацій залякування, погроз, принижень та паплюження честі колег, фізичного та психічного насильства, нецензурної мови, проявів будь-якої дискримінації.

- **Принцип прозорості.** З метою уникнення зловживань посадовим становищем окремими особами коледжної громади потрібна прозорість, повна доступність значущої інформації коледжному загалу (не мається на увазі розкриття службової інформації, а також інформації, що захищена відповідно до законів або може призвести до порушення правових зобов'язань).

- **Принцип відкритості.** Для підвищення ефективності мотивації професійної діяльності та навчання студентам і членам трудового колективу має бути відомо, за що можуть заохочувати чи карати й за що отримано те чи інше заохочення чи покарання.

- **Принцип безпеки та добробуту громади Коледжу.** Будь-яка діяльність студентів і працівників Коледжу не повинна створювати загрози життю, завдавати шкоди здоров'ю та майну членів коледжної громади.

Дотримання вище зазначених принципів має бути справою честі всіх без винятку членів коледжного співтовариства.

3. НОРМИ ЕТИЧНОЇ ПОВЕДІНКИ КОЛЕДЖНОЇ СПІЛЬНОТИ

3.1. Нормами гідної поведінки у Коледжі є:

- Дотримання вимог законодавства України, Загальної декларації прав

людини та внутрішніх нормативних документів Коледжу, прагнення шляхом освіти й виховання сприяти формуванню поваги до цих прав і свобод, забезпеченню загального їх визнання й реалізації як основи свободи, справедливості та загального миру.

- Дотримання норм моралі, принципів та правил етичної поведінки.
- Сприяння збереженню та примноженню традицій Коледжу.
- Знання історії Коледжу, вшанування професійних, творчих та наукових здобутків відомих випускників.
- Підтримання атмосфери довіри, відповідальності та взаємодопомоги вколеджному співтоваристві.
- Підтримка чистоти і порядку на території Коледжу, дбайливе ставлення до майна та ресурсів Коледжу.
- Підвищення престижу Коледжу результатами власної діяльності кожного працівника та здобувача освіти.
- Піклування про чистоту власної усної і писемної мови та ділового мовлення між колегами, викладачами і студентами.
- Формування та підтримка позитивного іміджу Коледжу.

3.2. Неприйнятною поведінкою в Коледжі є:

- **Порушення статей Законів України:**

Закону України «Про освіту» визначає основні види порушень академічної доброчесності. Зокрема, відповідно до ч.4 ст.42 Закону, порушеннями академічної доброчесності є:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки

результатів навчання здобувачів освіти.

Закону України «Про фахову передвищу освіту», Статті 26, пункт 5 Забезпечення академічної доброчесності у сфері фахової передвищої освіти зазначено:

Порушеннями академічної доброчесності у закладі фахової передвищої освіти, крім передбачених Законом України «Про освіту», є:

1) несанкціонована співпраця - надання здобувачам фахової передвищої освіти допомоги педагогічними (науково-педагогічними) працівниками, батьками або іншими особами, що не передбачена умовами виконання завдань;

2) академічне шахрайство - використання під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів, проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами, подавання як результатів власної праці творів, виконаних іншими особами, у тому числі на замовлення;

3) необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, їхніх творчих здобутків, а також компетентностей педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладів фахової передвищої освіти під час їх атестації або сертифікації.

- Порушення норм моралі, принципів та правил етичної поведінки, зокрема вживання ненормативної лексики. Вживання наркотичних речовин, розпивання алкогольних напоїв та паління як у приміщеннях Коледжу так і на його території.

- Розповсюдження пліток та непідтвердженої інформації про своїх колег;

- Фізична чи моральна агресія проти інших, будь-які сексуальні зазіхання чи домагання.

- Завдавання шкоди моральному чи фізичному здоров'ю, матеріальним цінностям колег, а також матеріально-технічній базі Коледжу.

- Використання без дозволу директора символіки Коледжу у різноманітних заходах, не пов'язаних з діяльністю Коледжу.

3.3. Загальні правила дрес-коду в Коледжі.

Зовнішній вигляд студентів та членів трудового колективу повинен відповідати їх місії.

- Для викладацького складу і керівників провідних підрозділів - класичний(демократичний) діловий стиль одягу.

- Для співробітників, які не здійснюють педагогічної діяльності - демократичний діловий стиль одягу.

- Для студентів - демократичний діловий стиль одягу у повсякденні та класичний діловий стиль в державні та коледжні свята.

4. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ І СПІВРОБІТНИКІВ КОЛЕДЖУ

Основними моральними принципами педагогічних працівників і співробітників є:

У викладацькій діяльності:

- 1) підтримувати високий рівень педагогічної кваліфікації;
- 2) дотримуватися морально-етичних та правових норм спілкування з колегами, керівництвом Коледжу, здобувачами освіти, їх батьками або законними представниками;
- 2) позитивно ставитися до професії педагога (дотримуватися професійної етики, розуміти суспільну місію своєї професії, формувати відчуття власної відповідальності за рівень своїх професійних знань та якість праці);
- 3) чесно і об'єктивно оцінювати знання, вміння і навички осіб, які отримують освітні послуги;
- 4) дотримуватися трудової дисципліни, утримуватися від використання мобільних засобів зв'язку на заняттях (за винятком випадків, де вони виступають у якості засобів навчання);
- 5) не розголошувати стороннім особам інформацію, що стосується здобувачів освіти, дані про їх академічну успішність та особисті відомості, отримані в ході індивідуального спілкування;
- 6) не вимагати і не приймати матеріальних цінностей або послуг за виставлення особам, які навчаються, оцінок чи за полегшене проходження ними процедур контролю знань, умінь і навичок;
- 7) не вчиняти дій, які можуть бути кваліфіковані як вербальна або фізична агресія щодо осіб, які навчаються або працюють в Коледжі (лайка, образи, безпідставні звинувачення й докори, грубі вирази, прокльони, люті, залякування, переслідування) тощо;
- 8) не допускати висловлювань, що принижують честь і гідність учасників освітнього процесу, застосування грубої лексики по відношенню до них;
- 9) не проводити політичну агітацію у робочий час із використанням свого службового становища.

У ставленні до здобувачів освіти:

- 1) проявляти гуманізм, толерантність та повагу до здобувачів освіти, їхніх ціннісних орієнтацій і переконань, гендерних особливостей, етнічної приналежності, політичних симпатій, релігійних уподобань, власної думки;
- 2) враховувати індивідуальні нахили та здібності здобувачів освіти, рівень інтелектуального та загальнокультурного розвитку, специфіки курсу навчання і майбутньої спеціальності;
- 3) використовувати партнерство як форму стосунків між педагогічними працівниками і здобувачами освіти, співпрацювати у розв'язанні питань навчання, відпочинку, побуту, морально підтримувати і стимулювати студентські ініціативи здобувачів освіти;
- 4) бути завжди прикладом для здобувачів освіти в культурі поведінки, зовнішньому вигляді, у відповідальному ставленні до праці, навчання, науки тощо;
- 5) пропагувати здоровий спосіб життя;
- 6) утримуватись від: нецензурних висловів, підвищення голосу, надання

здобувачам освіти прізвиська, демонстративного спотворювання їхніх імен та прізвищ, в'їдливих зауважень, публічного обговорення особистого життя або їхніх особистих недоліків без їхньої згоди;

7) не обговорювати зі здобувачами освіти своїх колег;

8) не видаляти здобувачів освіти з аудиторій під час навчальних занять; використовувати психолого-педагогічні прийоми впливу на девіантну поведінку здобувачів освіти, знаходити шляхи порозуміння;

9) надмірно завищувати або занижувати вимоги до складання підсумкового контролю;

10) змінювати критерії оцінювання у ході самого підсумкового контролю, керуючись власним настроєм чи переносити на одних здобувачів освіти своє враження чи невдоволення від інших;

11) згідно з Положенням про реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу у МТФК ОНТУ освітнє середовище має бути вільним від будь-яких форм насильства, дискримінації та випадків булінгу; потрібно проводити системну роботу з інформування, роз'яснення з метою формування навичок толерантної та комунікативної поведінки спілкування та взаємодії всіх учасників освітнього процесу;

12) повідомляти керівництво Коледжу про факти булінгу (цькування) стосовно осіб, які залучаються до освітнього процесу та вживати невідкладних заходів щодо його профілактики;

13) брати участь у проведенні розслідування випадків булінгу, засіданні комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), спілкуватися з учасниками ситуації: жертвою, кривдником та свідками. Намагатися оперативно примирити учасників конфлікту;

14) бути нетерпимим до проявів сепаратизму, колабораціонізму, зрадництва стосовно держави Україна і повідомляти керівництво Коледжу (правоохоронні органи) про такі випадки.

У адміністративно-управлінській і господарській діяльності:

1) перешкоджати порушенням професійної етики з боку інших членів співтовариства Коледжу в цілому і співробітників адміністративного апарату зокрема;

2) прагнути до ефективного розв'язання проблем Коледжу та його окремих членів у найкоротші терміни;

3) зберігати відкритість для громадського контролю своєї діяльності;

4) при прийнятті рішень зберігати неупередженість і керуватися виключно освітніми інтересами співтовариства Коледжу;

5) не приймати рішень, ґрунтуючись на анонімних або неперевірених даних.

У відношеннях з колегами:

1) зберігати ввічливе і шанобливе ставлення до колег в особистому спілкуванні і при публічному обміні думками, не підривати навмисно їх професійну репутацію;

2) не вчиняти дій, які кваліфікуються як агресія - лайка, образи, безпідставні звинувачення й докори, грубі вирази, прокльони, лють, залякування, переслідування, вторгнення в приватне життя; не поширювати неправдивої та компрометуючої інформації про колег;

3) не допускати дискримінації колег на підставі соціального статусу, віку, посади, гендерних особливостей, етнічної приналежності, релігійних переконань тощо;

4) поважати особистий простір колег в приміщеннях Коледжу, дотримуватися робочої тиші; не створювати перешкод для виконання функціональних обов'язків колегами тощо;

5) не вчиняти самому та не підбурювати колег до деструктивної поведінки, вчиненню дій, що суперечать чинному законодавству;

6) вирішувати проблемні ситуації винятково в рамках нормативно-правових вимог та норм етики й моралі;

7) бути нетерпимим до проявів сепаратизму, колабораціонізму, зрадництва стосовно держави Україна і повідомляти керівництво Коледжу (правоохоронні органи) про такі випадки;

8) дотримуватися загальноприйнятих норм для телефонних дзвінків, повідомлень в месенджерах; зокрема, часу на здійснення такого зв'язку протягом 8:00 – 18:00, їх недопущення у вихідні дні та відпустки педагогічних працівників (винятком можуть бути особливі обставини, в тому числі – воєнного часу, загроз, небезпек, екстремальних подій, потреб освітнього процесу тощо).

У відношенні до Коледжу:

1) поважати традиції та історію Коледжу;

2) займаючись викладацькою, науково-дослідницькою, консультативною та суспільно-корисною роботою за межами Коледжу, не ставити під загрозу інтереси Коледжу та виконання своїх професійних обов'язків.

У ставленні до себе:

1) дотримуватись особистої гігієни і намагатися підтримувати себе в хорошій фізичній формі, вести здоровий спосіб життя;

2) боротися з шкідливими звичками (палінням, вживання алкоголю, наркотиків) як власними, так і інших членів співтовариства Коледжу;

3) з повагою і пошаною ставиться до культурної спадщини своєї країни і сприяти її збереженню та примноженню;

4) брати активну участь у житті держави, користуючись своїм правом обирати і бути обраним;

5) не допускати зневажливих висловлювань і будь-яких компроментуючих дій по відношенню до символів державності України та інших держав (окрім держави-агресора);

6) усвідомлюючи себе громадянином багатонаціональної держави, з повагою ставиться до всіх національних культур.

5. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ ЕТИКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

У навчальній і дослідницькій діяльності:

- 1) прагнути отримувати глибокі знання у відповідній галузі: сумлінно вчитися, не пропускати заняття без поважної причини, брати участь у навчальній та дослідницькій роботах;
- 2) прагнути максимально використовувати надані можливості з надбання теоретичних знань і практичних навичок з обраної спеціальності;
- 3) дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку Коледжу;
- 4) під час навчального процесу дотримуватися таких правил:
 - а) при запізненні на заняття особа, яка навчається, повинна вибачитися і запитати у викладача дозволу увійти в аудиторію;
 - б) не перешкоджати ходу навчального процесу; вимагати цього від інших;
 - в) не використовувати сторонні і відволікаючі від навчання предмети (засоби зв'язку, розваги тощо); сигнал мобільного телефону повинен бути відключений; розмова по телефону або використання месенджерів для особистого спілкування під час заняття оцінюється як порушення етичних норм;
 - г) не розмовляти голосно в приміщеннях коледжу;
- 5) особисто не використовувати і боротися з такими видами порушення навчальної дисципліни, як:
 - а) проходження процедур контролю знань підставними особами;
 - б) представлення в якості результатів власної праці матеріалів (контрольних та курсових робіт (проектів), взятих з Інтернет або з будь-яких інших джерел;
 - в) підробка і фальсифікація ділових документів, що мають пряме або непряме відношення до процесу навчання;
- 6) поважати чужу інтелектуальну власність і дослідницький пріоритет, цитувати із зазначенням джерел матеріали, які використовуються при підготовці курсових робіт (проектів);
- 7) не користуватися забороненими допоміжними матеріалами і технічними засобами при проходженні процедур контролю знань, умінь і навичок, спиратися виключно на отримані знання;
- 8) не використовувати особистих, родинних та інших зв'язків для отримання вищої оцінки або для того, щоб домогтися інших винятків із загального регулювання освітнім процесом;
- 9) не пропонувати винагород викладачам, співробітникам, адміністрації для того, щоб полегшити проходження процедур контролю знань, умінь і навичок або домогтися інших виключень із загального регулювання;
- 10) не вчиняти дій, що перешкоджають здійсненню освітнього процесу.

У відношеннях з іншими особами, які отримують освітні послуги:

- 1) вчитися працювати в команді і вибудовувати гармонійні міжособистісні відносини: допомагати своїм одногрупникам у вирішенні проблем, які виникають, поважати однокурсників, здобувачів освіти молодших курсів та

інших відділень;

2) підтримувати в групі і Коледжі атмосферу доброти, дружби, взаємодопомоги і взаємної відповідальності; не завдавати шкоди роботі або зусиллям іншого здобувача освіти;

3) не допускати будь-яких форм приниження честі та гідності, фізичного та психічного насильства, нецензурної, лайливої мови, проявів дискримінації особи за віковою, статевою / гендерною ознакою, расовою, етнічною, соціальною, релігійною та іншими ознаками.

У відношеннях з педагогічними працівниками і співробітниками коледжу:

1) поважно ставитися до викладацького складу та інших співробітників коледжу;

2) при зустрічі вітатися з викладачами та співробітниками; при вході викладача в навчальну аудиторію вітатися (прощатися) з ним вставанням без слів;

3) взаємовідносини між здобувачами освіти, викладачами та адміністрацією повинні ґрунтуватися на взаємоповазі і співробітництві, а також на загальноприйнятих нормах етики і безконфліктного пошуку компромісу;

4) не вчиняти дій, які кваліфікуються як переслідування, вторгнення в приватне життя викладачів і співробітників, не допускати в спілкуванні з ними грубості, фамільярності, висловлювань, що принижують їх честь і гідність;

5) не поширювати неправдивої і компроментуючої інформації про викладачів і співробітників між собою та у засобах масової інформації;

6) дотримуватися загальноприйнятих норм для телефонних дзвінків, повідомлень в месенджерах; зокрема, часу на здійснення такого зв'язку протягом 8:00 – 18:00, їх недопущення у вихідні дні та відпустки педагогічних працівників (винятком можуть бути особливі обставини, в тому числі – воєнного часу, загроз, небезпек, екстремальних подій тощо).

Поза коледжем:

1) завжди і скрізь оберігати честь і гідність здобувача освіти;

2) у всіх випадках адекватно ставитися до своїх вчинків, передбачати їх можливі наслідки, уникати ситуацій, які можуть завдати шкоди престижу та іміджу Коледжу;

3) в громадському житті дотримуватися нормативно-правових вимог та норм етики й моралі.

У відношенні до Коледжу в цілому:

1) поважно ставитися до традицій, історії, символіки Коледжу;

2) дбайливо ставитися до власності Коледжу: до обладнання аудиторій, техніки, бібліотечних ресурсів;

3) піклуватися про збереження чистоти в аудиторіях і на території Коледжу;

4) визнавати необхідною і корисною всяку діяльність, спрямовану на поліпшення роботи студентського самоврядування, розвитку його творчої

активності (освітньої, спортивної, художньої тощо), на підвищення корпоративної культури та іміджу Коледжу.

У ставленні до себе:

- 1) дотримуватись особистої гігієни і намагатися підтримувати себе в хорошій фізичній формі, вести здоровий спосіб життя;
- 2) боротися з шкідливими звичками (палінням, зловживанням алкоголем, наркотиками) як власними, так і інших членів співтовариства здобувачів освіти;
- 3) пам'ятати правила етикету;
- 6) з повагою і пошаною ставиться до культурної спадщини своєї країни і сприяти його збереженню та примноженню;
- 7) брати активну участь у житті держави, користуючись своїм правом обирати і бути обраним;
- 8) не допускати зневажливих висловлювань і будь-яких компрометуючих дій по відношенню до символів державності України та інших держав (крім держави-агресора);
- 9) усвідомлюючи себе громадянином багатонаціональної держави, з повагою ставиться до всіх національних культур;
- 10) бути нетерпимим до проявів сепаратизму, колабораціонізму, зрадництва стосовно держави Україна і повідомляти керівництво Коледжу (правоохоронні органи) про такі випадки;

**6. ЕТИКА ВЗАЄМВІДНОСИН ВИКЛАДАЧА ТА БАТЬКІВ
(ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ) СТУДЕНТА**

6.1. При вихованні та навчанні студентів викладач спирається на допомогу законних представників, залучає їх до процесу виховання.

6.2. Викладач зрозуміло та об'єктивно інформує законних представників про стан навчання та виховання студента для створення спільної позиції стосовно допомоги студенту в навчанні.

6.3. Викладач консультує законних представників з проблем виховання підлітків, допомагає пом'якшувати конфлікти між законними представниками і підлітками.

6.4. Взаємовідносини між викладачем та законними представниками студента ґрунтуються на принципах взаємної поваги, довіри, доброзичливості, тактовності та відвертості.

6.5. Відносини викладачів із законними представниками не повинні впливати на оцінку особистості і досягнень підлітків.

6.6. Ступінь втручання викладача у приватне життя студента визначається винятково професійною необхідністю, коли існує загроза життю, здоров'ю та розвитку студента.

6.7. Викладач роз'яснює законним представникам студента необхідність, мету і методи передбачуваного педагогічного втручання.

7. КОМІСІЯ КОЛЕДЖУ З ПИТАНЬ ЕТИКИ

7.1. З метою моніторингу дотримання членами коледжної громади моральних та правових норм цього Кодексу створюється Комісія з питань етики (далі – Комісія).

Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо порушення Кодексу та надавати пропозиції адміністрації Коледжу стосовно накладання відповідних санкцій щодо окремих осіб.

Комісія може залучати до своєї роботи компетентних фахівців у ролі консультантів у випадках, коли членам Комісії бракує обізнаності у предметі розгляду чи в його окремих аспектах.

7.2. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про фахову передвищу освіту», «Про захист суспільної моралі», «Про засади запобігання і протидії корупції» іншими чинними нормативно-правовими актами, Положенням Коледжу, цим Кодексом та Положенням про Комісію з питань етики, яке затверджується Педагогічною радою Коледжу.

7.3. Діяльність Комісії базується на принципах законності, чесності, порядності, справедливості, прозорості, взаємної довіри, взаємоповаги та взаємної відповідальності.

7.4. Склад Комісії затверджується Педагогічною радою Коледжу за поданням директора терміном на 1 рік.

7.5. Член спільноти, який став свідком або має серйозну причину вважати, що стався факт порушення цього Кодексу, повинен повідомити про це Комісію з питань етики.

7.6. Завдання Комісії:

7.6.1. Розглядати та розв'язувати конфліктні ситуації щодо фактів порушення етичних норм, принципів доброчесності.

7.6.2. Сприяти зміцненню довіри, партнерських відносин між учасниками освітнього процесу, консолідації коледжної спільноти.

7.6.3. Налагоджувати діалог і досягати згоди шляхом об'єктивного та принципового обговорення складних етичних ситуацій.

7.6.4. Консультувати в ситуаціях, які викликають невпевненість в їх етичності, та щодо дій, які можуть призвести до порушень норм Кодексу з питань етики, питань академічної доброчесності.

7.6.5. Розробляти рекомендації щодо покращення культури поведінки членів коледжної спільноти та поширення етичних цінностей, принципів та

стандартів.

7.6.6. Проводити перевірку робіт (науково-методичних праць, рукописів статей, тез тощо) учасників освітнього процесу Коледжу на академічний плагіат.

7.7. Будь-який член коледжної спільноти має право звернутися до Комісії з метою внесення пропозицій та доповнень до цього Кодексу.

7.8. Неприйнятним є подання безпідставних чи анонімних скарг, так і підтримання їх подання.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Члени коледжної громади зобов'язані знати Кодекс. Незнання або нерозуміння норм цього Кодексу не є виправданням неетичної поведінки.

8.2. Прийняття принципів і норм Кодексу засвідчується підписом членів коледжної громади. Зараховані на перший курс студенти Коледжу підписують свою згоду з Кодексом в обов'язковому порядку.

8.3. Порухення норм цього Кодексу може передбачати накладання санкцій, аж до відрахування або звільнення з Коледжу, за поданням Комісії з питань етики.

8.4. Кодекс затверджується Педагогічною радою Коледжу. Зміни та доповнення до Кодексу вносяться за поданням директора, ради студентського самоврядування, Профкому співробітників Коледжу, Комісії з питань етики.

Розроблено комісією у складі:

Заступник директора з НМР



Анастасія ТРУБНІКОВА

Заступник директора з ВР



Наталя ЧЕБАН

ПОГОДЖЕНО:

Голова студентської ради



Анастасія БРОЦЬКА

Голова профкому



Вікторія ОЛЬХОВСЬКА