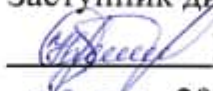


«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Заступник директора з ВР

 Наталя ЧЕБАН

29.08. 2025р.

План роботи студентської ради
Відокремленого структурного підрозділу
«Механіко-технологічний фаховий коледж
Одеського національного технологічного університету»
на 2025-2026н.р.

Організаційна робота

№	Назва заходу	Термін виконання
1	Організаційне засідання студентської ради: розподіл обов'язків, планування роботи.	вересень
2	Ознайомлення першокурсників з діяльністю ради.	вересень
3	Проведення адаптаційного тижня для першокурсників.	вересень
4	Оновлення інформаційних стендів, соцмереж.	протягом року
5	Засідання студентської ради коледжу	1 раз на місяць
6	Позапланові зустрічі зі студентами для вирішення їхніх проблем	протягом року
7	Організація зустрічей студентів з адміністрацією коледжу	протягом року
8	Участь у профорієнтаційній роботі коледжу	протягом року
9	Контроль за веденням звітної документації	протягом року
10	Комунікація між секторами	протягом року
11	Ведення офіційної документації (положення, накази, акти, подяки)	протягом року

РОБОТА СЕКТОРІВ

Культурно-масовий сектор

№	Назва заходу	Термін виконання
1	Організація посвяти у студенти першокурсників	вересень
2	Організація та участь у заходах до Дня захисників і захисниць України	01.10.25р.
3	Привітання викладачів з Днем працівників освіти	05.10.25р.
4	Приймати участь у проведенні спортивних змагань між академічними групами всіх курсів	протягом року
5	Участь в організації святкування Міжнародного дня студентів	листопад
6	Проведення виставки творчих робіт до Дня боротьби з корупцією	грудень
7	Організація арт-виставки «Зимова казка»	грудень
8	Оформлення новорічної фото зони	грудень
9	До Дня Святого Валентина влаштувати пошту Валентина	лютий
10	Провести тиждень жіночності до 8 березня	березень
11	Участь в організації святкових заходів, приурочених до Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні та Дні пам'яті та примирення	травень
12	Організація зустрічей з представниками правоохоронних органів	протягом року
13	Організація зустрічей з медичними працівниками з профілактичними бесідами	протягом року
14	Організувати свято до Всесвітнього Дня вишиванки	травень

Навчально-науковий сектор

№	Назва заходу	Термін виконання
1	Проведення анкетування першокурсників щодо адаптації до нових умов навчання	вересень
2	Ознайомлення нових студентів з освітнім процесом, правилами внутрішнього розпорядку, політикою академічної доброчесності.	вересень
3	Участь у засіданні ради з профілактики правопорушень	протягом року
4	Порушення проблем студентів перед адміністрацією	протягом року
5	Участь студентів у наукових конференціях ОНТУ та	протягом

11	Фотографування та зйомка заходів	протягом року
12	Допомога іншим секторам у медіапідтримці.	протягом року
13	Оперативне інформування студентів про важливі події, зміни, нагадування.	протягом року

Національно-патріотичний сектор

№	Назва заходу	Термін виконання
1	Участь у благодійних волонтерських акціях	вересень
2	Проведення просвітницького заходу: «Символи державності України»	жовтень
3	Підготувати і провести захід до Дня Збройних сил України.	грудень
4	Приймати участь у літературних вечорах присвячених українським письменникам протягом 2025-2026н.р.	протягом року
5	Інформаційні години на теми: «Патріотичне та морально-духовне виховання студентської молоді»	протягом року
6	Проведення ряду лекцій на патріотичне спрямування студентів.	протягом року
7	Ведення календаря пам'ятних і державних дат	протягом року
8	Створення інформаційних матеріалів на тему національної ідентичності	протягом року
9	Участь у підготовці святкових і пам'ятних заходів	протягом року
10	Поширення просвітницького контенту (статті, відео, історії героїв)	протягом року

Спортивно-оздоровчий сектор

№	Назва заходу	Термін виконання
1	Участь у організації та проведення спортивних змагань та спартакіад у коледжі	протягом року
2	Інформаційно-освітня робота щодо профілактики наркоманії серед студентської молоді	протягом року
3	Заходи до Всесвітнього дня боротьби проти СНІДу	грудень
4	Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	березень
5	Участь у заходах до Всесвітнього дня здоров'я	квітень
6	Супровід та координація спортивних секцій.	протягом року

	коледжу	року
6	Участь у засіданні стипендіальної комісії	протягом року
7	Поширення інформації про конкурси, конференції, гранти	протягом року
8	Участь у прийнятті рішень про відрахування та поновлення студентів	протягом року
9	Захист прав та інтересів студентів	протягом року
10	Проведення інтелектуального турніру «Що? Де? Коли?» або вікторини	квітень
11	Підготовка матеріалів для участі у всеукраїнських конкурсах	протягом року
12	Участь у конференціях, форумах, семінарах	протягом року
13	Моніторинг успішності студентів (у співпраці з адміністрацією)	протягом року
14	Супровід студентів до олімпіад, турнірів, конференцій	протягом року

Інформаційний сектор

№	Назва заходу	Термін виконання
1	Оновлення стенду Студентської ради	протягом року
2	Розміщення інформації про роботу Студентської ради на офіційному сайті коледжу.	протягом року
3	Запуск рубрики «#НовиниКоледжу» / «#СтудрадаІнформує».	жовтень
4	Інформаційне висвітлювання заходів, які проводяться в коледжі	протягом року
5	Розробка та розповсюдження інформаційних буклетів про діяльність Студентської ради	протягом року
6	Проведення конкурсу художніх творчих робіт до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом	листопад
7	Онлайн-конкурс мемів або фото: «Весна прийшла!»	березень
8	Проведення онлайн-опитування щодо покращення комунікації в коледжі.	травень
9	Ведення соцмереж студентської ради / коледжу (Instagram,	протягом року
10	Створення афіш, відео, новинних постів	протягом року

7	Мотиваційна робота серед студентів: пропаганда здорового способу життя.	протягом року
8	Ведення фото- та відеоархіву змагань.	протягом року
9	Висвітлення спортивних подій у соцмережах.	протягом року
10	Співпраця з викладачами фізичної культури.	протягом року

Голова студентської ради



Дар'я КУЧЕРОВА