



**План навчально-виховного процесу у МТФК ОНТУ
на 2023/2024 навчальний рік**

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
НАВЧАЛЬНА РОБОТА						
1	Підготовка до нового навчального року	Сприяти обороні України, зокрема здійснювати всебічну підтримку працівників та здобувачів освіти, які захищають Україну	адміністрація	Кічук О.М.	протягом року	на адміністративній нараді у директора
		Гарантування безпечних умов навчання та праці для усіх учасників освітнього процесу.	адміністрація	Кічук О.М., Трубнікова А.А., Чебан Н.К., Іванов А.Е.	протягом року	на адміністративній нараді у директора
		Розпочати та проводити освітній процес у 2023/2024 навчальному році у змішаному форматі	адміністрація	Кічук О.М., Трубнікова А.А., Чебан Н.К., Іванов А.Е.	протягом року	на адміністративній нараді у директора
		Перевірити готовність усіх підрозділів згідно з планами робіт	навчальна частина, циклові комісії	Кічук О.М., Трубнікова А.А.	з 21.07.-31.08	на адміністративній нараді у директора
		Підготовка та затвердження навчально-методичної документації по дисциплінам	навчальна частина, циклові комісії	Трубнікова А.А.	з 21.07.-31.08	на адміністративній нараді у директора

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
		Підготовка та затвердження плануючої документації (плани роботи ЦК, кружків, кабінетів)	навчальна частина, циклові комісії	Трубнікова А.А.	з 28.07.-31.08	на методичній раді
		Підготовка та затвердження розкладу учбових занять, учбових журналів, журналів класних керівників	навчальна частина	Трубнікова А.А.	з 20.08.-31.08	На адміністративній нараді у директора
2	Виконання наказів МОН України, Постанов Кабінету Міністрів, Ради Директорів, ОНТУ	Своєчасне виконання відповідних наказів та постанов, рекомендацій	навчальна частина	Трубнікова А.А.	протягом року	на адміністративній нараді у директора
3	Виконання рішень педради	Перевірити виконання рішень педради у встановлений термін	навчальна частина	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	систематично	інформація на педраді
4	Графік навчального процесу і розклад занять	Виконання навчальних планів, проведення навчальних занять	навчальна частина, викладач	Трубнікова А.А., Чебан Н.К.	систематично	на засіданні метод ради коледжу
5	Ведення викладачами журналів, навчальних занять	Перевіряти правильність ведення журналів, накопичення оцінок, виставлення рейтингу, модульний контроль знань. Дотримання єдиного орфографічного режиму.	викладачі	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	систематично	на засіданнях ЦК, на методичній раді
6	Робота кружків технічної творчості	Робота викладачів зі студентами коледжу по привиттю любові до вибраної спеціальності через кружкову роботу	викладачі	Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	протягом року	на засіданнях ЦК
7	Виконання лабораторних та практичних занять згідно з робочими програмами	Виконання учбового плану	викладачі	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	протягом року	на методичній раді

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
8	Успішність відвідування занять студентами коледжу	Перевірити стан справ у навчальній групі з аналізом положення по відділенням	навчальні групи	Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	щотижня	на засіданнях ЦК, відділень
9	Підсумки екзаменаційно-залікової сесії, рейтинг	Перевірити стан справ у навчальній групі з аналізом положення по відділенням	навчальні групи	Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	Згідно з графіком	на засіданнях ЦК, відділень
10	Якість проведення навчальних занять і лабораторно-практичних занять	Якість знань студентів, якість викладання навчального матеріалу, міжпредметні зв'язки, застосування ТСО, наочність презентації уроків	викладачі	Кічук О.М., Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	систематично	на засіданнях Ради коледжу, на засіданні ЦК
11	Консультації до навчальних занять	Відвідуваність, облік роботи, дотримання графіку їх проведення	викладачі	Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	згідно з графіком	на засіданні ЦК
12	Засідання циклових комісій	Проведення засідань ЦК згідно з планом по затвердженій тематиці	голови ЦК	Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	щомісяця	на методичній раді
13	Методичне забезпечення навчальних занять (наявність комплексів по дисциплінам)	Відповідність робочим програмам навчальних дисциплін, наявність силябусів (лише для 141 спеціальності) якість документів, відповідність їх сучасним вимогам	викладачі	Трубінова А.А., Драган Н.В.	згідно з планом	на педраді, на засіданнях ЦК
14	Засідання циклових комісій	Узгодження методичної роботи акредитованих спеціальностей	члени методичної ради	Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	щомісяця	на засіданні ЦК

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
15	Робота циклових комісій з написання методрозробок по впровадженню в навчальний процес передових методів навчання, інформальних методів з елементами STEM-освіти	Наявність плану написання методрозробок (в індивідуальному плані викладача), наявність узагальнюючого матеріалу по використанню комп'ютерних технологій, наявність методичних розробок щодо впровадження елементів STEM-освіти	циклові комісії	Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., Драган Н.В.	систематично	на засіданнях педради, метод ради
16	Удосконалення навчальних програм курсів за вибором/факультативів варіативної складової навчальних планів	Наявність плану написання методрозробок, наявність узагальнюючого матеріалу по використанню комп'ютерних технологій, наявність методичних розробок щодо впровадження елементів STEM-освіти	циклові комісії	Трубінова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., Драган Н.В.	систематично	на засіданнях педради, метод ради
17	Організація роботи по заочній формі навчання	Рецензування контрольних робіт, проведення екзаменаційно-лабораторних сесій	зав. відділеннями	Трубінова А.А.	в період заліково-екзаменаційних сесій	на метод раді коледжу

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
18	Підготовка і проведення екзаменаційних сесій	Дотримання вимог по організації, якість знань студентів, підготовка і затвердження необхідної навчально-методичної документації.	викладачі	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	у період екзаменаційної сесії	на засіданні метод ради, на засіданні ЦК
19	Підвищення кваліфікації викладачів	Виконання плану підвищення кваліфікації викладачами на стажуванні в ЗВО I-IVр.а., в Одеському обласному інституті вдосконалення вчителів, на підприємствах	викладачі	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.,	згідно з планом підвищення кваліфікації на рік	на засіданні педради коледжу
20	Робота викладачів ЦК	Стан дисципліни, санітарії в закріплених кабінетах та лабораторіях, проведення консультацій	викладачі	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голова ЦК	систематично	на засіданнях ЦК
21	Робота бібліотеки	Наявність плану роботи, та його виконання, замовлення на придбання нової літератури, проведення виховної роботи зі студентами	зав. бібліотекою	Трубнікова А.А.	1 раз на місяць	на засіданнях метод ради коледжу, бібліотечної комісії
22	Організувати підготовку до нового прийому студентів	Підготувати та затвердити на педагогічній раді заходи щодо проведення профорієнтації в школах і на підприємствах, проводити «Дні відкритих дверей»	викладачі	Трубнікова А.А., голови ЦК	протягом року	метод рада, на службових нарадах
23	Організація взаємовідвідування викладачами навчальних занять	Виконання плану взаємовідвідувань учбових занять, підготовка рецензій викладачами коледжу	викладачі	Трубнікова А.А., голови ЦК	протягом року	метод рада

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
24	Організація та проведення участі студентів в олімпіадах по окремим дисциплінам в коледжі	Участь студентів коледжу в олімпіадах по окремим дисциплінам	викладачі	Трубнікова А.А., Драган Н.В., голови ЦК	по графіку	на засіданнях методичної ради коледжу "
25	Організація участі студентів в обласних олімпіадах та конкурсах по окремим дисциплінам в коледжі	Участь студентів коледжу в обласних олімпіадах по окремим дисциплінам	викладачі	Трубнікова А.А., Драган Н.В., голови ЦК,	по графіку	на засіданнях методичної ради коледжу
26	Організація контролю знань студентів, проведення директорських контрольних робіт, результати рейтингу успішності студентів	Якість знань студентів	викладачі	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	по графіку	на засіданнях методичної ради коледжу
27	Участь викладачів коледжу в обласних методичних комісіях по окремим дисциплінам	Виконання плану роботи методичних комісій ради директорів	викладачі	Трубнікова А.А., Драган Н.В.	по графіку	на засіданнях методичної ради коледжу
28	Проведення державної підсумкової атестації для здобувачів освіти ПЗСО	Підготовка здобувачів освіти до ПДА. Участь здобувачів освіти у сесії ЗНО (НМТ)	викладачі	Трубнікова А.А.	по графіку	на засіданнях методичної ради коледжу, циклових комісій
29	Проведення атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Підготовка здобувачів освіти до атестації. Організація роботи екзаменаційної комісії. Аналіз результатів атестації	голови випускових ЦК	Кічук О.М. Трубнікова А.А., Чебан Н.К.	по графіку	на засіданнях педагогічної, методичної ради коледжу, циклових комісій

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧА РОБОТА						
1	Методичне забезпечення курсового та дипломного проектування	Відповідність робочим програмам, якість документів, відповідність сучасним вимогам до навчального заняття	викладачі ЦК	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	в період курсового та дипломного проектування	на засіданні ЦК
2	Курсове проектування	Якість проектів, терміни видачі і захисту проектів, дотримання вимог нормоконтролю, хід виконання проектів проведення консультацій	викладачі ЦК	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	в період курсового проектування	на засіданні ЦК
3	Виконання кваліфікаційних робіт	Видача завдань, хід виконання графіку консультацій, документація, підсумки виконання кваліфікаційних робіт	Викладачі ЦК	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	В період дипломного проектування	на засіданнях педради, метод ради, циклових комісій
4	Стан кабінетів і лабораторій	Виконання плану роботи, стану, меблів і наочного приладдя, наявність методичного забезпечення кабінетів, їх оформлення згідно з вимогами, паспортизації кабінетів та лабораторій	Усі кабінети і лабораторії, зав. кабінетами, зав. лабораторіями	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	протягом року	на засіданнях метод ради коледжу
5	Навчальна практика в майстернях коледжу	Стан матеріальної бази, справність устаткування й інвентарю, дотримання правил по ТБ і журнали інструктажу, якість проходження практики	Зав. майстернями, майстри виробничого навчання	Трубнікова А.А., Лукашова О.Д., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	В період проведення навчальних практик	на службових нарадах, на засіданнях метод ради

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
6	Технологічна практика	Наявність договорів з підприємствами, виконання програми практики, стан робочих спеціальностей, виконання виробничих завдань, робота керівників практики	Учбово-виробничий сектор, керівники практики, голови випускаючих комісій	Кічук О.Д., Трубнікова А.А., Лукашова О.Д.	В період проведення технологічних	на службових нарадах, на засіданнях метод ради
7	Переддипломна практика	Наявність договорів, виконання програми, стан робочих спеціальностей, виконання виробничих завдань, робота керівників практики	Учбово-виробничий сектор, керівники практики, голови випускаючих комісій	Кічук О.Д., Трубнікова А.А., Лукашова О.Д.	В період проведення переддипломних практик	на службових нарадах, на засіданнях метод ради
8	Розподіл випускників на місця призначення, підготовка трьохсторонніх договорів з випускниками	Інформація про працевлаштування випускників	Розподіл випускників	Кічук О.Д., Трубнікова А.А., Лукашова О.Д., Насушна Т.Ю.	По завершенню навчання	на службових нарадах
9	Зв'язок з випускниками коледжу	Інформація про працевлаштування випускників попередніх літ, виконання плану персонального розподілу молодих спеціалістів	Працевлаштування випускників	Трубнікова А.А., Лукашова О.Д., Насушна Т.Ю., куратори	систематично	на службових нарадах
10	Своєчасність підготовки тем курсових проєктів	Виконання навчального плану з відповідних спеціальностей	Підготовка тем курсових проєктів	Трубнікова А.А., голови ЦК	систематично	на службових нарадах
11	Своєчасність підготовки тем кваліфікаційних робіт	Виконання навчального плану з відповідних спеціальностей	Підготовка тем курсових проєктів	Трубнікова А.А., голови ЦК	систематично	на службових нарадах, засідання метод ради

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
12	Організація та проведення конференцій по результатам практичного навчання	Розвиток професіоналізму	Проведення конференцій, роботи голів циклових комісій	Трубнікова А.А., Лукашова О.Д., голови ЦК	протягом року	на засіданнях метод ради та педради
13	Робота керівників кваліфікаційних робіт	Виконання навчального плану з відповідних спеціальностей	Графік роботи керівників дипломного проектування	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК	В період дипломного проектування	на службових нарадах, засіданнях циклових комісій
14	Робота консультантів по дипломному проектуванню	Виконання навчального плану з відповідних спеціальностей	Графік роботи консультантів дипломного проектування	Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д., голови ЦК '	В період дипломного проектування	на службових нарадах, засіданнях ЦК
ОХОРОНА ПРАЦІ						
1	Організація роботи по охороні праці	Забезпечення вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці для працівників та студентів коледжу	Стан охорони праці в коледжі, робота служби охорони праці коледжу	Кічук О.Д., Трубнікова А.А., Чистяк С.М.	постійно	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
2	Організація роботи з цивільного захисту	Забезпечення вимог цивільного захисту для працівників та студентів коледжу	Стан охорони праці в коледжі, робота служби охорони праці коледжу	Кічук О.Д., Трубнікова А.А., Чистяк С.М.	постійно	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
ВИХОВНА РОБОТА						
1	Організація та проведення заходів, спрямованих на популяризацію української мови як державної	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах з знання української мови	голови ЦК, викладачі української мови	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
2	Проведення екскурсійної діяльності здобувачів освіти, поїздки-обміни студентських груп.	Відвідування визначних історичних місць та ознайомлення з пам'ятками української історії та культури різних регіонів України	куратори, студ. рада, профком	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
3	Розроблення та впровадження тренінгових програм для студентів: з підвищення рівня правової свідомості з формування навичок самоорганізації програми проведення класних виховних годин	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах та громадській діяльності коледжу	куратори, студ. рада	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
4	Проведення заходів із соціальної адаптації та інтеграції здобувачів освіти з числа внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованих територій, які вступили у заклади освіти у поточному році.	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах та громадській діяльності коледжу. Аналіз результативності проведених заходів.	куратори, студ. рада	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
5	Активізація практики волонтерської роботи здобувачів освіти	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах та громадській діяльності коледжу. Аналіз результативності проведених заходів.	куратори, студ. рада	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
6	Проведення освітньо-виховних, інформаційно-просвітницьких, культурологічних заходів з національно-патріотичного виховання	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах та громадській діяльності коледжу. Аналіз результативності проведених заходів.	куратори, студ. рада	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
7	Проведення тижнів правової освіти, верховенства права, нетерпимості до корупції, спрямованих на розвиток у дітей та молоді почуття власної гідності, усвідомлення своїх прав і обов'язків у суспільстві	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах та громадській діяльності коледжу. Аналіз результативності проведених заходів.	Голови ЦК, куратори, студ. рада	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
8	Проведення заходів національно-патріотичного напрямку, зокрема створення сучасної традиції вдячності українським воїнам - «Завдяки тобі».	Забезпечення методичних розробок для заходів, підготовка здобувачів освіти для участі у заходах. Участь здобувачів освіти у конкурсах та громадській діяльності коледжу. Аналіз результативності проведених заходів.	Голови ЦК, куратори, студ. рада	Кічук О.М., Чебан Н.К.	протягом року	на службових нарадах, метод радах, педрадах, засіданнях ЦК
9	Виховна робота в групах, план виховної роботи	Стан дисципліни, відвідування класних годин, виконання плану виховної роботи	куратори, студ. рада	Чебан Н.К.	Щомісяця за планом	на засіданні кураторів
10	Виконання студентами суспільних доручень	Характер і якість виконання суспільних доручень	куратори, студ. рада групи	Чебан Н.К., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	щомісяця	на засіданні кураторів, методичних чергуваннях ЦК, студрадї коледжу
11	Виховна робота проведення класних годин	Актуальність розглянутих питань, активність студентів, відповідність заходів плану і їхня якість	куратори	Чебан Н.К.	Згідно графіку	на службових засіданнях
12	Робота гуртків художньої самодіяльності спортивних секцій	Відвідування гуртків виконання плану роботи, ефективність проведеної роботи	Гуртки і секції	Чебан Н.К.	1 раз на місяць	на службових засіданнях
13	Виховні та класні години	Складання та виконання тем класних та виховних годин, якість їх проведення, відповідність до тематики	куратори, студрада групи	Чебан Н.К., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	щосереди	на службових засіданнях

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
14	Підготовка та проведення батьківських зборів	Виконання графіку проведення якості підготовки	куратори, зав. відділенням	Чебан Н.К.	за графіком	на методичній нараді класних керівників
15	Організація та проведення дисциплінарних комісій	Дисципліна та відвідування занять студентами коледжу та мешканцями гуртожитку	куратори, зав. відділенням, вихователі гуртожитку	Чебан Н.К., Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	за планом	на методичній нараді класних керівників
16	Організація та проведення конференцій, конкурсів, творчих конкурсів за гуманітарними, суспільними, науковими напрямками	Якість виступу, відповідність до тематики, участь груп	Голови ЦК, куратори, зав. відділенням	Чебан Н.К., Трубнікова А.А., Лубенець О.А., Іщенко Н.Д.	протягом року	наказ по коледжу
17	Організація та проведення конкурсів за різними тематиками серед учбових груп коледжу	Якість виступу, відповідність до тематики, участь груп	куратори, зав. відділенням	Чебан Н.К., Трубнікова А.А.	протягом року	наказ по коледжу
18	Організація роботи спортивних секцій та гуртків	Відповідність роботи за графіком, якість проведення занять	Керівник фізвиховання, керівники гуртків та секцій	Чебан Н.К.	за планом	на педраді коледжу

№ з/п	Заходи	Мета контролю	Піддає контролю	Хто здійснює контроль	Терміни	Де розглядаються підсумки контролю
1	2	3	4	5	6	7
19	Організація роботи спортивних секцій та гуртків	Відповідність роботи за графіком, якість проведення занять	Керівники фізвиховання, керівники гуртків та секцій	Чебан Н.К.,	за планом	на педраді коледжу
20	Участь студентів та викладачів у спартакіаді коледжу	Якість підготовки, виконання графіків, результативність та масовість	Керівники фізвиховання, керівники гуртків та секцій	Трубнікова А.А., Чебан Н.К.	за планом	на педраді коледжу
21	Участь студентів коледжу у спартакіаді та олімпіаді ЗФПО Одеської області	Якість підготовки, виконання графіків, результативність та масовість	Керівники фізвиховання, керівники гуртків та секцій	Трубнікова А.А., Чебан Н.К.	за планом	на педраді коледжу

Заступник директора з НМР



Анастасія ТРУБНІКОВА

Заступник директора з ВР



Наталя ЧЕБАН