



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МЕХАНІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Н А К А З

10.10.2024

Одеса

№ дд-01

Про проведення атестації
педагогічних працівників коледжу
в 2024-2025 навчальному році

На основі Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985, Положення про атестацію педагогічних та науково-педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу «Механіко-технологічний фаховий коледж Одеського національного технологічного університету», затвердженого Педагогічною радою МТФК ОНТУ протокол № 7 від 31.08.2023, введеного в дію наказом директора від 31.08.2023 №03-01, та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їхньої професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагога, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу

НАКАЗУЮ:

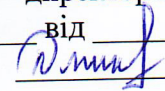
1. Організувати проведення чергової (позачергової) атестації педагогічних працівників коледжу в 2024-2025 навчальному році, охопивши черговою атестацією педагогічних працівників, які проходили попередню атестацію у 2020 році відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників.
2. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2025 році (додаток 1).
3. Затвердити план роботи та тематику засідань атестаційної комісії коледжу (додаток 2).
4. Забезпечити дотримання основних принципів: всебічності, систематичності, колегіальності, доступності, гласності, об'єктивності.
5. Для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі до атестаційної комісії, визначити адресу офіційної електронної пошти ВСП «Механіко-технологічний фаховий коледж Одеського національного технологічного університету» mail@mtt.od.ua.
6. Засідання атестаційної комісії оформлювати протоколами за формою, передбаченою додатком 2 до Положення про атестацію педагогічних працівників.

7. Викладачам, які виявили бажання пройти позачергову атестацію, до 20 грудня 2024 року подати до атестаційної комісії заяву за формою, наведеною в додатку 1 до Положення про атестацію педагогічних працівників.
8. До 25 грудня 2024 року сформувати окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації (в разі надходження відповідних заяв), визначити строки проведення їх атестації, подання ними документів та, в разі потреби, внести зміни до графіка засідань комісії.
9. До 1 березня 2025 року головам циклових комісій подати до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період. Педагогічним працівникам не пізніше як за десять днів до проведення атестації ознайомитися з характеристиками під підпис.
10. Завершити вивчення педагогічної діяльності працівників, що атестуються до 12 березня 2025 року.
11. До 15 березня 2025 року секретарю атестаційної комісії ознайомити педагогічних працівників, які атестуються, з атестаційними листами.
12. Забезпечити оформлення атестаційних листів на підставі рішення атестаційної комісії за формою згідно з додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників.
13. Затвердити строк проведення атестації 26 березня 2025 року.
14. Атестаційні листи та копії необхідних документів зберігати в особових справах педагогічних працівників.
15. Результати роботи атестаційної комісії узагальнити наказом.
16. Роботу атестаційної комісії I рівня завершити до 01 квітня 2025 року.
17. Врахувати, що:
 - протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації про порядок проведення атестації у 2025 році, педагогічний працівник, який атестується, може подати до атестаційної комісії документи, що, на його думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення;
 - підвищення кваліфікації педагогічних працівників проводиться в міжатестаційний період відповідно до законодавства і є необхідною умовою атестації.
18. Наказ оприлюднити на офіційному сайті ВСП «Механіко-технологічний фаховий коледж Одеського національного технологічного університету».
19. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Олена КІЧУК

Затверджено наказом
директора МТФК ОНТУ
№ _____ від _____ 2024 р.
 Олена КІЧУК

**Список
педагогічних працівників МТФК ОНТУ,
які підлягають атестації у 2025 році**
(витяг з протоколу №2 від 10.10.2024 р. засідання атестаційної комісії I рівня)

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Посада	Рік і дата попередньої атестації	Відповідність займаній посаді, категорія, звання (за результатами попередньої атестації)	Відповідність займаній посаді, категорія, звання (підтвердження) присвоєння
1	Трубікова Анастасія Анатоліївна	заступник директора з НМР	-	-	відповідність займаній посаді
2	Чебан Наталя Костянтинівна	заступник директора з ВР	-	-	відповідність займаній посаді
3	Бакулевський Володимир Леонідович	викладач	10.04.2020	відповідає займаній посаді, присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії»	відповідає займаній посаді, підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
4	Комкова Ольга Анатоліївна	викладачка	10.04.2020	відповідає займаній посаді, підтверджена кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «Викладач-методист»	відповідає займаній посаді, підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «Викладач-методист»
5	Косиця Олександр Володимирович	викладач	10.04.2020	відповідає займаній посаді, підтверджена кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії»	відповідає займаній посаді, підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»
6	Криворучко Вячеслав Михайлович	викладач	12.03.2020	відповідає займаній посаді, підтверджена	відповідає займаній посаді, підтвердження

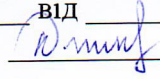
				кваліфікаційна категорія «спеціаліст першої категорії»	кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»
7	Лукашова Олена Дмитрівна	завідувачка практичного навчання	12.03.2020	відповідає займаній посаді, присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії»	відповідає займаній посаді, присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»

Голова атестаційної комісії

Олена КІЧУК

Секретар атестаційної
Комісії

Алла КАРАГУЦА

Затверджено наказом
директора МТФК ОНТУ
№ _____ від _____ 2024 р.
 Олена КІЧУК

**План роботи і графік засідань атестаційної комісії I рівня
МТФК ОНТУ
у 2024-2025 навчальному році**
(витяг з протоколу №1 від 20.09.2024 р. засідання атестаційної комісії I рівня)

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
ВЕРЕСЕНЬ			
1	Здійснення супроводу атестації педагогічних працівників у коледжі.	Постійно	Голова атестаційної комісії
2	Видання наказу «Про створення атестаційної комісії I рівня з атестації педагогічних працівників»	До 10.09.2024р	Директор коледжу
3	Ознайомити педагогічних працівників коледжу з наказом «Про створення атестаційної комісії I рівня з атестації педагогічних працівників»	До 20.09.2024р	Заступник голови атестаційної комісії
4	I засідання: - про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії коледжу; - про затвердження плану роботи атестаційної комісії коледжу; - про затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії; - визначення та затвердження документації педагогічних працівників на атестацію	20.09.2024р	Голова атестаційної комісії, секретар атестаційної комісії, члени атестаційної комісії
5	Ознайомлення педагогічних працівників з Положенням про атестацію педагогічних працівників	До 30.09.2024р	Методист
6	Інструктивно-методична нарада з членами атестаційної комісії, головами циклових комісій щодо супроводу педагогічних працівників, які атестуються	30.09.2024р	Заступник директора з НМР
7	Оформлення стенду «Атестація – 2025»	Вересень	Секретар атестаційної комісії
ЖОВТЕНЬ			
8	Формування списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації	До 10.10.2024р	Заступник директора з НМР, методист
9	II засідання: - про розгляд та затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються в 2024-2025 навчальному році; - про затвердження строку проведення атестації; - закріплення членів атестаційної комісії за	10.10.2024р	Голова атестаційної комісії

	педагогічними працівниками, що атестуються; - визначення строку та адреси офіційної електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі; - про перенесення чергової атестації педагогічних працівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ними атестації на один рік (за потреби)		
10	Видання наказу «Про проведення атестації педагогічних працівників коледжу в 2024-2025 навчальному році»	10.10.2024р	Голова атестаційної комісії
11	Ознайомлення педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, з наказом про проведення атестації (під підпис)	Протягом 5 робочих днів	Секретар атестаційної комісії
12	Прийом документів від педагогічних працівників, що, на їхню думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення	Жовтень	Секретар атестаційної комісії
13	Проведення співбесід з викладачами, які атестуються, щодо складання планів індивідуальної підготовки і проходження атестації	До 30.10.2024р	Методист
ЛИСТОПАД – ГРУДЕНЬ			
14	Складання графіку проведення відкритих занять, виховних заходів викладачами які атестуються	До 01.11.2024р	Методист
15	Семінар-тренінг для членів атестаційної комісії «Вивчення системи роботи викладачів, яких атестують: методичний інструментарій»	До 04.11.2024р	Методист
16	Вивчення педагогічної діяльності педагогічних працівників, які атестуються, шляхом відвідування занять, позакласних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти, участь у роботі циклових комісій, фахових конференціях та інших заходах	Листопад – лютий	Голова атестаційної комісії, члени атестаційної комісії
17	Прийом заяв педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації (у випадку відсутності педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, у списку), заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію. Подання директора коледжу у разі зниження якості педагогічної діяльності педагогічним працівником коледжу. Реєстрація та зберігання поданих документів	20.12.2024р	Секретар атестаційної комісії
17	III засідання: - про хід атестації у коледжі; - уточнення списку працівників, які підлягають черговій атестації; - розгляд заяв про позачергову атестацію за ініціативою педагогічного працівника (додаток	20.12.2024р	Голова атестаційної комісії

	2 Положення про атестацію педагогічних працівників), подання директора коледжу про зниження педагогічної категорії педагогічного працівника (у разі подання); - затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначення строку проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби, внесення змін до графіка засідань атестаційної комісії		
18	Моніторинг забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників, що атестуються	Листопад – березень	Заступник голови атестаційної комісії
19	Видання додаткового наказу «Про проведення атестації педагогічних працівників коледжу в 2024-2025 навчальному році» (про затвердження уточненого списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2025 році, про позачергову атестацію педагогічних працівників у 2025 році, строку проведення їх атестації та графіка проведення засідань атестаційної комісії)	20.12.2024р	Голова атестаційної комісії
СІЧЕНЬ – ЛЮТИЙ			
20	Відвідування занять викладачів, які атестуються	Січень – лютий	Члени атестаційної комісії, голови ЦК
21	Проведення аналізу результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, за міжатестаційний період на рівні циклових комісій	До 20.01.2025р	Голови ЦК
22	IVзасідання: - розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірка їхньої достовірності, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення про атестацію педагогічних працівників; - оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності); - результати вивчення практичного досвіду педагогічних працівників, які атестуються	20.01.2025р	Голова атестаційної комісії
23	Проведення якісного аналізу навчальної документації педагогічних працівників, які атестуються	До 25.02.2025р	Члени атестаційної комісії, голови ЦК
БЕРЕЗЕНЬ			
24	Оформлення атестаційних документів	За 10 днів до підсумкового засідання атестаційної комісії	Секретар атестаційної комісії
25	V засідання: - порядок голосування;	26.03.2025р	Голова атестаційної комісії

	- розгляд атестаційних матеріалів, прийняття рішень про: відповідність (невідповідність) педагогічних працівників коледжу займаним посадам; присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій і педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердження)		
КВІТЕНЬ			
26	Видача першого примірника атестаційного листа (під підпис) педагогічному працівнику, другий – додається до його особової справи	До 01.04.2025р	Секретар атестаційної комісії
27	Видання наказу за результатами атестації	До 01.04.2025р	Голова атестаційної комісії
28	Ознайомлення педагогічних працівників з наказом за результатами атестації під підпис	До 05.04.2025р	Секретар атестаційної комісії
29	Подання наказу за результатами атестації до бухгалтерії	До 10.04.2025р	Голова атестаційної комісії

Голова атестаційної комісії



Олена КІЧУК

Секретар атестаційної
комісії



Алла КАРАГУЦА